

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 9 октября 2014 года № 440

Об обеспечении бесплатного доступа к информации о предоставлении социальных услуг в Нижегородской области

Включен в Реестр нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области 05 ноября 2014 года № в реестре 06019-318-440

В целях реализации [пункта 15 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"](#) и обеспечения открытости и доступности информации о деятельности поставщиков социальных услуг в Нижегородской области приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения бесплатного доступа к информации о предоставлении социальных услуг в Нижегородской области.

2. Л.В.Кошуриной, советнику отдела нормативно-правовой работы организационно-правового управления, разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства социальной политики Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2015 года.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра С.Н.Кошелеву.

И.о. министра
Д.М.Ермолаев

Порядок обеспечения бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг в Нижегородской области

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства социальной
политики Нижегородской области
от 09.10.2014 № 440

1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг в Нижегородской области (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения бесплатного доступа к информации о государственных организациях социального обслуживания Нижегородской области, иных юридических лицах независимо от их организационно-правовых форм, индивидуальных предпринимателях (далее - поставщики социальных услуг), осуществляющих социальное обслуживание населения в Нижегородской области, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, другой информации (далее - информация), размещаемой на информационных стендах в помещениях поставщиков социальных услуг, в средствах массовой информации, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

2. Порядок устанавливает правила обеспечения бесплатного доступа к информации (сведениям), размещаемой министерством социальной политики Нижегородской области (далее - уполномоченный орган) и поставщиками социальных услуг в Нижегородской области.

3. На официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет" размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии следующие сведения:

3.1. График работы уполномоченного органа, почтовый адрес, номера телефонов и электронной почты, по которым получатели социальных услуг могут получить необходимую информацию;

3.2. Порядок, сроки и условия (в том числе, форма) предоставления социальных услуг;

3.3. Права и обязанности граждан при предоставлении социальных услуг;

3.4. Перечень социальных услуг по видам социальных услуг;

3.5. Порядок утверждения тарифов на социальные услуги;

3.6. Предельная величина среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

3.7. Размер платы за предоставление социальных услуг и порядок ее взимания, а также условия получения социальных услуг отдельными категориями получателей бесплатно;

3.8. Реестр поставщиков социальных услуг;

3.9. Иные сведения, которые являются обязательными к размещению уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Поставщики социальных услуг формируют общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к указанным ресурсам посредством размещения их на информационных стендах в помещениях поставщиков социальных услуг, в средствах массовой информации, в сети "Интернет", в том числе на официальном сайте организации социального обслуживания.

5. На информационных стендах в помещениях, занимаемых поставщиками социальных услуг, размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии следующие сведения:

1) о дате государственной регистрации поставщика социальных услуг, об учредителе (учредителях) поставщика социальных услуг, о месте нахождения, филиалах (при их наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

2) о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) о финансово-хозяйственной деятельности поставщика социальных услуг;

4) о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, наличии средств обучения и воспитания, об условиях питания и обеспечение охраны здоровья получателей социальных услуг, о доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");

5) о форме социального обслуживания, предоставляемого поставщиком социальных услуг;

6) о перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиком, по видам социальных услуг

7) о порядке и об условиях предоставления социальных услуг, порядке оплаты предоставляемых социальных услуг (если они подлежат оплате);

8) об утвержденных тарифах на социальные услуги;

9) о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, а также оплачиваемых в соответствии с действующим законодательством на основании договоров за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;

10) о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;

11) об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;

12) о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре;

13) о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний;

14) о результатах и позиции организации социального обслуживания в рейтинге по итогам независимой оценки качества работы организации социального обслуживания, комментарии и отзывы граждан - получателей

социальных услуг и профессиональных экспертов о качестве работы организации социального обслуживания, сведения о наградах и поощрениях поставщика социальных услуг;

15) о структуре и об органах управления организации социального обслуживания;

16) о руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии), о персональном составе работников (с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы);

17) иная информация, размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) которая размещается, публикуется по решению поставщика социальных услуг.

6. Информация и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, подлежат размещению и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

7. В информации на стендах указываются сведения о работнике, ответственном за размещение и обновление информации.